

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
Совета МБОУ «Школа № 87»
Протокол № 1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 87»
_____/Козинкова С.В.
Приказ № 297 от 02.09.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств, мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Школа № 87» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в МБОУ «Школа № 87» (далее — МБОУ) в привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития МБОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха обучающихся;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ;

1.3. Основным источником финансирования МБОУ является Учредитель.

1.4. Источники финансирования МБОУ, предусмотренные настоящими Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБОУ из бюджета.

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены МБОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена в уставе учреждения, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования МБОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности МБОУ и иных платных услуг, организованных в соответствии с действующим законодательством;
- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без

образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения – физические и юридические лица).

1.7. Привлечение МБОУ дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МБОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

Принуждение со стороны руководителя МБОУ, работников МБОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития МБОУ допускается только руководителем МБОУ, действующими родительскими и общественными организациями МБОУ.

1.9. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных МБОУ в текущем финансовом году.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИ.

2.1. Законные представители — усыновители, опекуны, попечители, родители обучающихся МБОУ.

2.2. Органы самоуправления в МБОУ — родительские и общественные организации, управляющие советы, родительские комитеты, общее собрание, совет образовательного учреждения, педагогический совет учреждения, родительский комитет и т.п. (далее — органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления МБОУ и их компетенция определяются Уставом МБОУ, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым МБОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем МБОУ.

2.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение – развитие МБОУ.

2.4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользных целях. В контексте настоящего Положения общепользная цель – развитие МБОУ.

2.5. Жертвователю — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители обучающихся, осуществляющее добровольное пожертвование.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ОСНОВНЫМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Платные и иные услуги МБОУ могут предоставляться физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся. МБОУ вправе собирать внебюджетные средства, если это право предусмотрено его Уставом.

3.2. Оказание платных образовательных услуг МБОУ и иных платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, постановлением Администрации города Ростова-на-Дону и локальными нормативными актами МБОУ.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ.

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБОУ и действующему законодательству РФ.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается органами самоуправления МБОУ на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся, с утверждением цели их привлечения. Руководитель МБОУ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. МБОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия.

4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) обучающихся определяется самостоятельно.

4.5. Решение о внесении целевых взносов МБОУ со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МБОУ к указанным лицам.

4.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетный лицевой счет МБОУ, открытый в финансовом управлении администрации района. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) не допускается.

4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель МБОУ строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления МБОУ и Учредителем.

4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления – уголовную ответственность.

5. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

5.1. Добровольные пожертвования МБОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся. МБОУ вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его уставом.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетный лицевой счет МБОУ, открытый в финансовом управлении администрации района. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, на имя руководителя МБОУ или их фактическая передача работнику МБОУ не допускается.

Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МБОУ в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. МБОУ, орган самоуправления МБОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

5.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием обучающихся в МБОУ, сборов на нужды учреждения не допускается.

5.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законными представителями) обучающихся определяется самостоятельно.

5.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель МБОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные

цели развития МБОУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с родительским комитетом и Учредителем.

5.6. Руководитель обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся по их запросу. Учредителю руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований не реже одного раза в квартал.

5.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, руководитель МБОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. КОНТРОЛЬ НАД СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контроль над соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств МБОУ осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

6.3. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МБОУ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Директор МБОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

7.2. Средства, полученные МБОУ в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.