

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская, 94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 440

**О запрете дарить, получать и
обмениваться подарками**

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №287-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях соблюдения антикоррупционного законодательства, в рамках осуществления антикоррупционного просвещения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сотрудникам МБОУ «Школа № 87» не допускать получения подарков от физических и юридических лиц в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, Иванову К.С., заместителю директора по УВР:
 - 2.1. Ознакомить всех сотрудников школы с настоящим приказом.
 - 2.2. Организовать разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в части запрета дарить и получать подарки от родителей (законных представителей) в связи с выполнением должностных обязанностей, непредусмотренных законодательством Российской Федерации.
3. Хабашеску М.А., ответственному за ведение официального сайта школы, разместить данный приказ на сайте.
4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

Исполнитель:
Иванов К.С.
8 918 506 84 72

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

**с приказом МБОУ «Школа № 87» от 01.09.2025 № 440 «О запрете дарить,
получать и обмениваться подарками»**

Бабенко Т.А.		Киселева С.А.		Петрик Л.А.	
Бармина Ю.Ю.		Кобелева Т.Н.		Пирогова В.А.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Подгол О.И.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Подгол П.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Пономарева О.В.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Пономаренко О.Г.	
Бояршева Е.С.		Коткова Е.В.		Поспелова Е.В.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Прибыткова О.Ю.	
Васильченко Н.В.		Лесова Е.А.		Рудова О.С.	
Вахнина Э.М.		Лигуга С.П.		Рязанцева Е.Е.	
Вертелкина А.А.		Лизунова Е.В.		Садовая И.Н.	
Гаврилова Н.А.		Лукьянова И.Н.		Сакун М.В.	
Гадакчан А.С.		Лысенко Г.Ф.		Силантьева А.О.	
Глита В.А.		Макаричева Т.Е.		Симикина М.В.	
Головач И.Н.		Мистейко И.Н.		Смирнова А.А.	
Гриценко Ю.В.		Мочалова В.А.		Соколова Е.О.	
Дергачева Е.В.		Недайвозова Е.С.		Солопова Д.А.	
Дустаметова К.Ш.		Немец Н.И.		Сороколетова В.Я.	
Евтушенко В.О.		Новожилова М.М.		Терентьева Т.А.	
Ермакова А.А.		Ноянова С.Н.		Фортуна А.А.	
Захарова К.А.		Оболенский В.С.		Хабашеску М.А.	
Захарцева А.С.		Ознецян Д.А.		Цирер Е.С.	
Зотова Е.Л.		Орехова А.И.		Чернова А.А.	
Иванов К.С.		Орлова Н.Е.		Чернявинко А.С.	
Ильчева А.Э.		Павленко О.В.		Шаповалова Т.В.	
Исаева Г.В.		Паренюк О.В.		Шапошникова З.Р.	
Исайко С.А.		Пегушина В.И.		Шатверова Л.Ш.	
Калмыков А.А.					

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 437

**О запрете сбора денежных средств и
привлечения материальных ресурсов**

В целях обеспечения конституционного права граждан на общедоступное и бесплатное начальное общее, основное общее, среднее общее образование, исключения неправомерных действий педагогических работников образовательных учреждений по сбору денежных средств с родителей обучающихся, воспитанников, в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, а также соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить сбор денежных средств, материальных ценностей на любые нужды, в том числе на рабочие тетради (и другие учебные пособия), канцелярские принадлежности и т.п.
2. При наличии жалобы от родителей (законных представителей) незамедлительно проводить служебное расследование в отношении лиц, причастных к сбору денежных средств.
3. Привлекать к дисциплинарной ответственности педагогических работников, допустивших нарушение принципа добровольности при привлечении благотворительных средств и применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.
4. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 4.1.Принять меры по недопущению сборов денежных средств родительскими комитетами с родителей (законных представителей), обучающихся.
 - 4.2.Довести до сведения родительской общественности, что сбор денежных средств на экскурсии, посещение театров и подобные мероприятия необходимо организовывать самостоятельно без участия классных руководителей и вне образовательной организации;

- 4.3. Довести до сведения родителей (законных представителей), председателей родительских комитетов данный приказ в срок до 26 сентября 2025 года.
5. Установить, что педагогические и другие работники МБОУ «Школа № 87» несут персональную ответственность за нарушение принципа добровольности при привлечении средств родителей обучающихся, а также информирование родителей (законных представителей) по данному вопросу.
6. Ответственность за исполнение приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

С приказом ознакомлены:

Бабенко Т.А.		Киселева С.А.		Петрик Л.А.	
Бармина Ю.Ю.		Кобелева Т.Н.		Пирогова В.А.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Подгол О.И.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Подгол П.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Пономарева О.В.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Пономаренко О.Г.	
Бояршева Е.С.		Коткова Е.В.		Поспелова Е.В.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Прибыткова О.Ю.	
Васильченко Н.В.		Лесова Е.А.		Рудова О.С.	
Вахнина Э.М.		Лигута С.П.		Рязанцева Е.Е.	
Вертелкина А.А.		Лизунова Е.В.		Садовая И.Н.	
Гаврилова Н.А.		Лукьянова И.Н.		Сакун М.В.	
Гадакчан А.С.		Лысенко Г.Ф.		Силантьева А.О.	
Глита В.А.		Макарочева Т.Е.		Симикина М.В.	
Головач И.Н.		Мистейко И.Н.		Смирнова А.А.	
Гриценко Ю.В.		Мочалова В.А.		Соколова Е.О.	
Дергачева Е.В.		Недайвозова Е.С.		Солопова Д.А.	
Дустаметова К.Ш.		Немец Н.И.		Сороколетова В.Я.	
Евтушенко В.О.		Новожилова М.М.		Терентьева Т.А.	
Ермакова А.А.		Ноянова С.Н.		Фортуна А.А.	
Захарова К.А.		Оболенский В.С.		Хабашеску М.А.	
Захарцева А.С.		Ознецян Д.А.		Цирер Е.С.	
Зотова Е.Л.		Орехова А.И.		Чернова А.А.	
Иванов К.С.		Орлова Н.Е.		Чернявинко А.С.	
Ильчева А.Э.		Павленко О.В.		Шаповалова Т.В.	
Исаева Г.В.		Паренюк О.В.		Шапошникова З.Р.	
Исайко С.А.		Пегушина В.И.		Шатверова Л.Ш.	
Калмыков А.А.					

Исполнитель:
Иванов К.С.
8 918 506 84 72

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская, 94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 439

**О запрете частной
предпринимательской деятельности
в МБОУ «Школа № 87»**

В соответствии с Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» репетиторство может быть организовано либо юридическим лицом при наличии соответствующей лицензии, либо осуществляется физическим лицом при оформлении в установленном законом порядке разрешения на индивидуальную педагогическую деятельность, регистрации в налоговой инспекции. С целью предупреждения частной предпринимательской деятельности (репетиторства) с обучающимися школы по инициативе учителей-предметников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить в МБОУ «Школа № 87» частную предпринимательскую деятельность (репетиторство) с обучающимися.
2. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование.
3. Исключить использование школьных площадей для частной предпринимательской деятельности.
4. За неисполнение требований настоящего приказа вносить предложения о привлечении виновных сотрудников к дисциплинарной ответственности.
5. Хабашеску М.А., заместителю директора по УВР, ответственной за размещение информации на школьном сайте, разместить приказ на официальном сайте школы.
6. Заместителям директора по УВР Иванову К.С., Хабашеску М.А., Немец Н.И., и.о. заместителя директора по ВР, Пегушиной В.И., осуществлять систематический контроль с целью исключения возможности использования школьных площадей для занятий частной предпринимательской деятельностью педагогическими сотрудниками школы.

7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

С приказом ознакомлены:

Бабенко Т.А.		Киселева С.А.		Петрик Л.А.	
Бармина Ю.Ю.		Кобелева Т.Н.		Пирогова В.А.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Подгол О.И.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Подгол П.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Пономарева О.В.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Пономаренко О.Г.	
Бояршева Е.С.		Коткова Е.В.		Поспелова Е.В.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Прибыткова О.Ю.	
Васильченко Н.В.		Лесова Е.А.		Рудова О.С.	
Вахнина Э.М.		Лигута С.П.		Рязанцева Е.Е.	
Вертелкина А.А.		Лизунова Е.В.		Садовая И.Н.	
Гаврилова Н.А.		Лукиянова И.Н.		Сакун М.В.	
Гадакчан А.С.		Лысенко Г.Ф.		Силантьева А.О.	
Глита В.А.		Макаричева Т.Е.		Симикина М.В.	
Головач И.Н.		Мистейко И.Н.		Смирнова А.А.	
Гриценко Ю.В.		Мочалова В.А.		Соколова Е.О.	
Дергачева Е.В.		Недайвозова Е.С.		Солопова Д.А.	
Дустаметова К.Ш.		Немец Н.И.		Сороколетова В.Я.	
Евтушенко В.О.		Новожилова М.М.		Терентьева Т.А.	
Ермакова А.А.		Ноянова С.Н.		Фортуна А.А.	
Захарова К.А.		Оболенский В.С.		Хабашеску М.А.	
Захарцева А.С.		Ознецян Д.А.		Цирер Е.С.	
Зотова Е.Л.		Орехова А.И.		Чернова А.А.	
Иванов К.С.		Орлова Н.Е.		Чернявинко А.С.	
Ильчева А.Э.		Павленко О.В.		Шаповалова Т.В.	
Исаева Г.В.		Паренюк О.В.		Шапошникова З.Р.	
Исайко С.А.		Пегушина В.И.		Шатверова Л.Ш.	
Калмыков А.А.					

Исполнитель:
Иванов К.С.
8 918 506 84 72

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская, 94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

30.12.2025

№ 848

**О назначении ответственного лица
за ведение Книги обращений**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральными законами от 29.06.2010 № 126-ФЗ, от 27.07.2010 № 227-ФЗ, от 07.05.2013 № 80-ФЗ, от 02.07.2013 № 182-ФЗ, от 24.11.2014 № 357-ФЗ, от 03.11.2015 № 305-ФЗ, от 27.11.2017 № 355-ФЗ, от 27.12.2018 № 528-ФЗ, от 04.08.2023 № 480-ФЗ, с изменениями, внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 18.07.2012 № 19-П), во исполнение Указа Президента РФ от 17 апреля 2017 г. № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» и в целях упорядочения рассмотрения обращений граждан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за ведение Книги обращений Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
2. Определить место размещения Книги обращений – приемная.
3. Иванову К.С., ответственному за ведение Книги обращений:
 - 3.1. Осуществлять выдачу, регистрацию, ведение и хранение Книги обращений по запросу со стороны заявителя.
 - 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений и дачи ответов по ним.
4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Иванова К.С.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

С приказом ознакомлены:

Иванов К.С.

Исполнитель:

Иванов К.С.

8 918 506 84 72

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 438

**О неукоснительном соблюдении
требований действующего
законодательства в отношении
привлечения внебюджетных средств**

В целях обеспечения конституционного права граждан на общедоступное и бесплатное начальное общее, основное общее, среднее общее образование, исключения неправомерных действий руководителей, педагогических работников образовательных учреждений по сбору денежных средств с родителей обучающихся, воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства в отношении привлечения внебюджетных средств.
2. Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.
3. Запретить выдачу родителям (законным представителям) несовершеннолетних извещений (квитанций) для перечисления целевых взносов и добровольных пожертвований.
4. Осуществлять плату за предоставление платных образовательных услуг, внесение целевых взносов и добровольных пожертвований только посредством безналичных расчетов через лицевой счет образовательных учреждений.
5. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, Иванову К.С., заместителю директора:
 - 5.1. Ознакомить всех сотрудников школы под личную подпись до 06.09.2025 г. о запрете и ответственности за сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.
 - 5.2. Организовать разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства.

- 5.3. Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении.
6. Сотрудникам МБОУ «Школа № 87» не допускать сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе вступительные взносы при приеме в образовательное учреждение, сборы средств на нужды учреждения, приобретение учебных пособий, организацию и проведение торжественных мероприятий и утренников и т.д.
7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

С приказом ознакомлены:

Бабенко Т.А.		Киселева С.А.		Петрик Л.А.	
Бармина Ю.Ю.		Кобелева Т.Н.		Пирогова В.А.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Подгол О.И.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Подгол П.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Пономарева О.В.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Пономаренко О.Г.	
Бояршева Е.С.		Коткова Е.В.		Поспелова Е.В.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Прибыткова О.Ю.	
Васильченко Н.В.		Лесова Е.А.		Рудова О.С.	
Вахнина Э.М.		Лигута С.П.		Рязанцева Е.Е.	
Вертелкина А.А.		Лизунова Е.В.		Садовая И.Н.	
Гаврилова Н.А.		Лукьянова И.Н.		Сакун М.В.	
Гадакчан А.С.		Лысенко Г.Ф.		Силантьева А.О.	
Глита В.А.		Макаричева Т.Е.		Симикина М.В.	
Головач И.Н.		Мистейко И.Н.		Смирнова А.А.	
Гриценко Ю.В.		Мочалова В.А.		Соколова Е.О.	
Дергачева Е.В.		Недайвозова Е.С.		Солопова Д.А.	
Дустаметова К.Ш.		Немец Н.И.		Сороколетова В.Я.	
Евтушенко В.О.		Новожилова М.М.		Терентьева Т.А.	
Ермакова А.А.		Ноянова С.Н.		Фортуна А.А.	
Захарова К.А.		Оболенский В.С.		Хабашеску М.А.	
Захарцева А.С.		Ознецын Д.А.		Цирер Е.С.	
Зотова Е.Л.		Орехова А.И.		Чернова А.А.	
Иванов К.С.		Орлова Н.Е.		Чернявинко А.С.	
Ильчева А.Э.		Павленко О.В.		Шаповалова Т.В.	
Исаева Г.В.		Паренюк О.В.		Шапошникова З.Р.	
Исайко С.А.		Пегушина В.И.		Шатверова Л.Ш.	
Калмыков А.А.					

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская, 94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 435

**О соблюдении антикоррупционного
законодательства РФ в
МБОУ «Школа № 87»**

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №287-ФЗ «О противодействии коррупции», организации работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 87»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
2. Назначить лицом, ответственным за соблюдение Антикоррупционной политики Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
3. В своей работе лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации в области антикоррупционной безопасности, локальными правовыми актами учреждения, а также Функциональными обязанностями ответственного лица по противодействию коррупции (Приложение 1).
4. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем составе:

председатель комиссии:	Иванов К.С. – заместитель директора
члены комиссии:	Козинкова С.В. – директор школы; Хабашеску М.А. – заместитель директора Буревич Е.И. учитель начальных классов, председатель профсоюзной организации

5. Членам комиссии обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом, каждое полугодие.

6. Иванову К.С., заместителю директора по УВР, ознакомить работников МБОУ «Школа № 87» с нормативно-правовой базой Правительства Российской Федерации: ФЗ «О противодействии коррупции».
7. Вменить в обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных правонарушений выполнение следующих функций:
 - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание участников образовательного процесса;
 - подготавливает планы противодействия коррупции и отчётные документы о реализации антикоррупционной политики в учреждении руководителю учреждения;
 - взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
 - обеспечивает соблюдение работниками школы ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 87-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - обеспечивает реализацию участниками образовательного процесса школы обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
 - подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции.
8. Классным руководителям усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у обучающихся основ правового сознания.
9. Считать проявлением коррупционной деятельности со стороны сотрудников школы следующие факты:
 - оказание учащимся платных образовательных услуг без заключения договора;
 - принуждение родительской общественности к сбору денег.
10. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

Исполнитель:
Иванов К.С.
8 918 506 84 72

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

**с приказом МБОУ «Школа № 87» от 01.09.2025 № 435 «О соблюдении
антикоррупционного законодательства РФ в МБОУ «Школа № 87»»**

Бабенко Т.А.		Киселева С.А.		Петрик Л.А.	
Бармина Ю.Ю.		Кобелева Т.Н.		Пирогова В.А.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Подгол О.И.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Подгол П.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Пономарева О.В.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Пономаренко О.Г.	
Бояршева Е.С.		Коткова Е.В.		Поспелова Е.В.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Прибыткова О.Ю.	
Васильченко Н.В.		Лесова Е.А.		Рудова О.С.	
Вахнина Э.М.		Лигуга С.П.		Рязанцева Е.Е.	
Вертелкина А.А.		Лизунова Е.В.		Садовая И.Н.	
Гаврилова Н.А.		Лукьянова И.Н.		Сакун М.В.	
Гадакчан А.С.		Лысенко Г.Ф.		Силантьева А.О.	
Глита В.А.		Макаричева Т.Е.		Симикина М.В.	
Головач И.Н.		Мистейко И.Н.		Смирнова А.А.	
Гриценко Ю.В.		Мочалова В.А.		Соколова Е.О.	
Дергачева Е.В.		Недайвозова Е.С.		Солопова Д.А.	
Дустаметова К.Ш.		Немец Н.И.		Сороколетова В.Я.	
Евтушенко В.О.		Новожилова М.М.		Терентьева Т.А.	
Ермакова А.А.		Ноянова С.Н.		Фортуна А.А.	
Захарова К.А.		Оболенский В.С.		Хабашеску М.А.	
Захарцева А.С.		Ознецян Д.А.		Цирер Е.С.	
Зотова Е.Л.		Орехова А.И.		Чернова А.А.	
Иванов К.С.		Орлова Н.Е.		Чернявинко А.С.	
Ильчева А.Э.		Павленко О.В.		Шаповалова Т.В.	
Исаева Г.В.		Паренюк О.В.		Шапошникова З.Р.	
Исайко С.А.		Пегушина В.И.		Шатверова Л.Ш.	
Калмыков А.А.					

Функциональные обязанности ответственного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Школа № 87»

1. Осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, ежегодно представляет директору соответствующий отчет, вносит в антикоррупционную политику изменения и дополнения.
2. Выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию.
3. Вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в МБОУ «Школа № 87».
4. Создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции.
5. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание.
6. Вносит предложения на рассмотрение общего собрания трудового коллектива МБОУ «Школа № 87» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции.
7. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
8. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МБОУ «Школа № 87» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
9. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
10. Незамедлительно информирует директора МБОУ «Школа № 87» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
11. Незамедлительно информирует директора о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.
12. Сообщает директору о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
13. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МБОУ «Школа № 87» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников образовательного процесса.
14. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 436

**О составе комиссии по соблюдению
требований к служебному
поведению работников и
урегулированию конфликта
интересов**

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 287-ФЗ «О противодействии коррупции», организации работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 87»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в следующем составе:
председатель комиссии: Иванов К.С. – заместитель директора
члены комиссии: Козинкова С.В. – директор школы;
Хабашеску М.А. – заместитель директора
Буревич Е.И. учитель начальных классов,
председатель профсоюзной организации
2. Членам комиссии в своей работе руководствоваться Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников и Положением о конфликте интересов педагогического работника.
3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

С приказом ознакомлены:

Иванов К.С.

Хабашеску М.А.

Буревич Е.И.

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

30.12.2025

№ 849

Об итогах реализации Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в 2025 году

В соответствии с Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Планом противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2025-2028 годы, в целях повышения уровня правосознания у обучающихся, формирования основ антикоррупционного поведения, привлечения родительской общественности к антикоррупционному просвещению обучающихся в МБОУ «Школа № 87» в течение 2025 года реализовывался комплекс мероприятий по профилактике и противодействию коррупции. На основании отчета о выполнении плана по противодействию коррупции (Приложение 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать итоги работы МБОУ «Школа № 87» по выполнению плана по противодействию коррупции в 2025 году удовлетворительными.
2. Иванову К.С., заместителю директора по УВР:
 - 2.1. Ознакомить сотрудников МБОУ «Школа № 87» с настоящим приказом.
 - 2.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте школы.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

Исполнитель:
Иванов К.С.
89185068472

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

**с приказом МБОУ «Школа № 87» от 30.12.2025 № 849 «Об итогах
реализации Плана мероприятий по предупреждению и противодействию
коррупции в 2025 году»**

Бабенко Т.А.		Киселева С.А.		Петрик Л.А.	
Бармина Ю.Ю.		Кобелева Т.Н.		Пирогова В.А.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Подгол О.И.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Подгол П.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Пономарева О.В.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Пономаренко О.Г.	
Бояршева Е.С.		Коткова Е.В.		Поспелова Е.В.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Прибыткова О.Ю.	
Васильченко Н.В.		Лесова Е.А.		Рудова О.С.	
Вахнина Э.М.		Лигуга С.П.		Рязанцева Е.Е.	
Вертелкина А.А.		Лизунова Е.В.		Садовая И.Н.	
Гаврилова Н.А.		Лукьянова И.Н.		Сакун М.В.	
Гадакчан А.С.		Лысенко Г.Ф.		Силантьева А.О.	
Глита В.А.		Макаричева Т.Е.		Симикина М.В.	
Головач И.Н.		Мистейко И.Н.		Смирнова А.А.	
Гриценко Ю.В.		Мочалова В.А.		Соколова Е.О.	
Дергачева Е.В.		Недайвцова Е.С.		Солопова Д.А.	
Дустаметова К.Ш.		Немец Н.И.		Сороколетова В.Я.	
Евтушенко В.О.		Новожилова М.М.		Терентьева Т.А.	
Ермакова А.А.		Ноянова С.Н.		Фортуна А.А.	
Захарова К.А.		Оболенский В.С.		Хабашеску М.А.	
Захарцева А.С.		Ознеця Д.А.		Цирер Е.С.	
Зотова Е.Л.		Орехова А.И.		Чернова А.А.	
Иванов К.С.		Орлова Н.Е.		Чернявинко А.С.	
Ильчева А.Э.		Павленко О.В.		Шаповалова Т.В.	
Исаева Г.В.		Паренюк О.В.		Шапошникова З.Р.	
Исайко С.А.		Пегушина В.И.		Шатверова Л.Ш.	
Калмыков А.А.					

Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию
коррупции в МБОУ «Школа № 87»
по итогам 2025 года

В соответствии с Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Планом противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2025-2028 годы, в целях повышения уровня правосознания у обучающихся, формирования основ антикоррупционного поведения, привлечения родительской общественности к антикоррупционному просвещению обучающихся в МБОУ «Школа № 87» в течение 2025 года реализовывался комплекс мероприятий по профилактике и противодействию коррупции.

Цели и задачи деятельности МБОУ «Школа № 87» по
профилактике и противодействию коррупции

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Школа № 87»
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Согласно плану-графику мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 87» были проведены мероприятия, направленные на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «Школа № 87»:

1. Сформирован пакет документов на основе действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ОО.
2. Работников школы прошли обучение на курсах повышения квалификации по теме «Противодействие коррупции в сфере образования» в объеме 18 часов (регистрационные номера у-84-01. – у-84-06; АНО ЦНОКО и ОА «Легион»).
3. Проведены прямые телефонные линии с директором МБОУ «Школа № 87» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.
4. Организован контроль проведения уроков по учебным предметам «История», «Обществознания», «Литература» на предмет наличия изучения проблемы коррупции в государстве.
5. Подготовлены методические материалы для организации и проведения в МБОУ «Школа № 87» тематических классных часов, родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).
6. Проведен контроль соблюдения единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:
 - организация и проведение Всероссийских проверочных работ;
 - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности;
 - мониторинговые исследования в сфере образования;
 - статистические наблюдения;
 - самоанализ деятельности МБОУ «Школа № 87»;
 - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;
 - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);
 - развитие института общественного наблюдения;
 - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);
 - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
 - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;

- участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.
- 7. Организован систематический контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.
- 8. Проведена оценка коррупционных рисков, возникающих при исполнении должностными лицами своих должностных обязанностей (Приказ МБОУ «Школа № 87» от 01.09.2025 № 442 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками»).
- 9. Осуществлен контроль за набор обучающихся в первый класс.
- 10. Организовано постоянное информирование граждан об их правах на получение образования (формирование тематических стендов и обновление сайта школы).
- 11. Осуществлен контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) (Приказы МБОУ «Школа № 87» от 07.05.2025 № 246, от 29.09.2025 № 625, от 22.12.2025 № 825).
- 12. Организован систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда (Листы инструктажа).
- 13. Рассмотрены вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.
- 14. Проведен анализ коррупционности нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения (Приказ МБОУ «Школа № 87» Об утверждении локальных нормативных актов, регламентирующих работу по профилактике и противодействию коррупции» № 434 от 01.09.2025).
- 15. Внесены изменения в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ (Приказ МБОУ «Школа № 87» «Об утверждении локальных нормативных актов, регламентирующих работу по профилактике и противодействию коррупции» № 434 от 01.09.2025).
- 16. Внесены изменения и дополнений в ЛНА по вопросам противодействия коррупции (Приказ МБОУ «Школа № 87» «Об утверждении локальных нормативных актов, регламентирующих работу по профилактике и противодействию коррупции» № 434 от 01.09.2025).
- 17. Организован контроль за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении (Приказ МБОУ «Школа № 87» «О неукоснительном соблюдении требований действующего

законодательства в отношении привлечения внебюджетных средств» № 438 от 01.09.2025).

18. Обеспечено наличие в свободном доступе Книги обращений в учреждении (приказ МБОУ «Школа № 87» «О назначении ответственного за ведение Книги обращений» № 721 от 28.12.2024, наличие формы обратной связи для сообщений о фактах коррупции на сайте: <https://87.rnd-school.ru/no-corruption>).
19. Проведен Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней, путем размещения указанной информации на сайте учреждения: <https://87.rnd-school.ru/parents/rules>).
20. Актуализирована нормативно-правовая база деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ (Приказ МБОУ «Школа № 87» «Об утверждении локальных нормативных актов, регламентирующих работу по профилактике и противодействию коррупции» № 434 от 01.09.2025).
21. Своевременно информированы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпуска печатной продукции.
22. Приняты меры по усилению мер по недопущению незаконного сбора денежных средств и привлечения материальных ресурсов, в том числе обмена подарками (Приказы МБОУ «Школа № 87» от 07.05.2025 № 246, от 29.09.2025 № 625, от 22.12.2025 № 825).
23. Рассмотрены вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива - заседание Общего собрания работников (Протокол № 13 от 27.08.2025), заседание Педагогического Совета (Протокол № 1 от 29.08.2025).
24. Осуществлен антикоррупционный мониторинг с целью выявления работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.
25. Учащиеся ознакомлены со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.
26. Проведен библиотечный урок «Про взятку».
27. Проведена выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!».
28. Организовано и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).
29. Проведен социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции».
30. Проведена акции «Нет коррупции».
31. Проведена неделя правовых знаний.
32. Проведена конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?».

33. Проведены открытых уроков, открытых классных часов по темам антикоррупционной направленности.
34. Проведены тематические классные часы, посвященных вопросам коррупции в государстве (7-10 классы): Роль государства в преодолении коррупции, СМИ и коррупция.
35. Проведена встреча педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.
36. Организована работа по регулярному обновлению на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания: <https://87.rnd-school.ru/no-corruption>).
37. Рассмотрены (обсуждены) «Роль классного руководителя в формировании антикоррупционного мировоззрения учащихся» на заседании МО.
38. Размещены на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания: <https://87.rnd-school.ru/no-corruption>.
39. Представлен публичный отчет школы.
40. Проведена встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.
41. Проведен день открытых дверей школы.
42. Проведены родительские собрания по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся, соблюдения антикоррупционного законодательства (Протоколы родительских собраний в 1-11 классах).
43. Осуществлен контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
44. Организован контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ

В 2025 году не было зафиксировано обоснованных обращений (жалоб) граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы.

Таким образом, деятельность МБОУ «Школа № 87» по реализации комплекса мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции, можно считать удовлетворительной.

Заместитель директора по УВР

Иванов К.С.

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 434

**Об утверждении локальных
нормативных актов,
регламентирующих работу по
профилактике и противодействию
коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», Планом мероприятий по противодействию коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов на 2025-2028 год, в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и других правонарушений, противодействию возникновения коррупциогенных факторов при оказании образовательных услуг в МБОУ «Школа № 87»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику МБОУ «Школа № 87» (Приложение 1).
2. Утвердить Оценку коррупционных рисков (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о противодействии коррупции (Приложение 3).
4. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции (Приложение 4).
5. Утвердить Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБОУ «Школа № 87» (Приложение 5).
6. Утвердить Положение о конфликте интересов педагогического работника (Приложение 6).
7. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение 7).
8. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения к работнику в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 8).

9. Утвердить Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств (Приложение 9).
10. Утвердить Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях (Приложение 10).
11. Утвердить Процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов (Приложение 11)
12. Утвердить Порядок уведомления представителя МБОУ «Школа № 87» (работодателя) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами (Приложение 12).
13. Иванову К.С., заместителю директора по УВР, ознакомить с утвержденными локальными нормативными актами всех работников учреждения.
14. Хабашеску М.А., заместителю директора по УВР, ответственному за ведение официального сайта школы, разместить данный приказ на сайте.
15. Ответственность за исполнение приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

**с приказом МБОУ «Школа № 87» от 01.09.2025 № 434 «Об утверждении
локальных нормативных актов, регламентирующих работу по
профилактике и противодействию коррупции»**

Бабенко Т.А.		Киселева С.А.		Петрик Л.А.	
Бармина Ю.Ю.		Кобелева Т.Н.		Пирогова В.А.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Подгол О.И.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Подгол П.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Пономарева О.В.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Пономаренко О.Г.	
Бояршева Е.С.		Коткова Е.В.		Поспелова Е.В.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Прибыткова О.Ю.	
Васильченко Н.В.		Лесова Е.А.		Рудова О.С.	
Вахнина Э.М.		Лигуга С.П.		Рязанцева Е.Е.	
Вертелкина А.А.		Лизунова Е.В.		Садовая И.Н.	
Гаврилова Н.А.		Лукьянова И.Н.		Сакун М.В.	
Гадакчан А.С.		Лысенко Г.Ф.		Силантьева А.О.	
Глита В.А.		Макаричева Т.Е.		Симикина М.В.	
Головач И.Н.		Мистейко И.Н.		Смирнова А.А.	
Гриценко Ю.В.		Мочалова В.А.		Соколова Е.О.	
Дергачева Е.В.		Недайвцова Е.С.		Солопова Д.А.	
Дустаметова К.Ш.		Немец Н.И.		Сороколетова В.Я.	
Евтушенко В.О.		Новожилова М.М.		Терентьева Т.А.	
Ермакова А.А.		Ноянова С.Н.		Фортуна А.А.	
Захарова К.А.		Оболенский В.С.		Хабашеску М.А.	
Захарцева А.С.		Ознецын Д.А.		Цирер Е.С.	
Зотова Е.Л.		Орехова А.И.		Чернова А.А.	
Иванов К.С.		Орлова Н.Е.		Чернявинко А.С.	
Ильчева А.Э.		Павленко О.В.		Шаповалова Т.В.	
Исаева Г.В.		Паренюк О.В.		Шапошникова З.Р.	
Исайко С.А.		Пегушина В.И.		Шатверова Л.Ш.	
Калмыков А.А.					

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская, 94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 442

**Об утверждении перечня должностей,
замещение которых связано с
коррупционными рисками**

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 287-ФЗ «О противодействии коррупции», организации работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 87»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 1).
2. Утвердить карту коррупционных рисков МБОУ «Школа № 87» (Приложение 2).
3. Иванову К.С., заместителю директора по УВР, ознакомить работников МБОУ «Школа № 87» с настоящим приказом.
4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

С приказом ознакомлены:

Иванов К.С.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 87»

/Козинкова С.В.

Приказ № 442 от 01.09.2025

ПЕРЕЧНЬ

должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Должность
1.	Бухгалтер
2.	Вожатый
3.	Главный бухгалтер
4.	Дворник
5.	Директор
6.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
7.	Заместитель директора по воспитательной работе
8.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
9.	Лаборант
10.	Методист
11.	Педагог дополнительного образования
12.	Педагог-библиотекарь
13.	Педагог-психолог
14.	Преподаватель основ безопасности и защиты Родины
15.	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
16.	Секретарь руководителя
17.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
18.	Социальный педагог
19.	Специалист по закупкам
20.	Специалист по кадрам
21.	Специалист по охране труда
22.	Старший вожатый
23.	Техник-программист
24.	Тьютор
25.	Учитель
26.	Учитель-дефектолог
27.	Учитель-логопед
28.	Экономист

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 87»

/Козинкова С.В.

Приказ № 442 от 01.09.2025

**КАРТА
коррупционных рисков МБОУ «Школа № 87»**

Зона повышенного коррупционного риска	Должность	Типовая ситуация	Меры по устранению
Организация деятельности образовательного учреждения	Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, заместитель директора по административн о-хозяйственной работе, заместитель директора по учебно- воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, специалист по закупкам, учитель, тьютор, дворник, секретарь руководителя, специалист по кадрам, техник- программист, специалист по охране труда,	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительн о сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения , о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушени й

	<p>педагог-психолог, социальный педагог, вожатый, старший вожатый, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, учитель-дефектолог, учитель-логопед, рабочий по комплексному обслуживанию здания, педагог-библиотекарь, педагог дополнительного образования, преподаватель основ безопасности и защиты Родины, методист, экономист, лаборант.</p>		
<p>Работа со служебной информацией</p>	<p>Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора по учебно-</p>	<p>Использование в личных целях или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит</p>	<p>Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

	воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, специалист по закупкам, учитель, тьютор, секретарь руководителя, специалист по кадрам, техник-программист, специалист по охране труда, педагог-психолог, социальный педагог, вожатый, старший вожатый, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, учитель-дефектолог, учитель-логопед, рабочий по комплексному обслуживанию здания, педагог-библиотекарь, педагог дополнительного образования, преподаватель основ	официальному распространению	
--	---	------------------------------	--

	безопасности и защиты Родины, методист, экономист, лаборант.		
Принятие на работу сотрудника	Директор, специалист по кадрам	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по закупкам, заместитель директора по АХР, экономист	Отказ от проведения мониторинга цен на товары, услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	Организация работы по контролю деятельности
Регистрация материальных ценностей и	Директор, заместитель директора по АХР, секретарь	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества;	Организация работы по контролю деятельности

ведение баз данных имущества	руководителя, бухгалтер, специалист по закупкам, главный бухгалтер, экономист, педагог-библиотекарь	умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	заместителя директора по АХР, бухгалтера
Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, бухгалтер, экономист	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (тарификационная комиссия, педагогический совет)
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд школы	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, учитель	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг	Организация работы по контролю деятельности, размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер,	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений,	Организация работы по контролю деятельности работников

	бухгалтер, секретарь руководителя, специалист по закупкам, специалист по кадрам, педагог-библиотекарь	являющихся существенным элементом служебной деятельности, в отчетных документах, справках гражданам,	
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Работники школы, уполномоченные директором представлять интересы школы	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Обращение юридических, физических лиц	Директор, заместители директора, главных бухгалтер, бухгалтер, экономист, советники директора по воспитанию	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Оплата труда	Директор, главный бухгалтер, заместитель	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда	Организация контроля за дисциплиной работников,

	директора, секретарь руководителя, специалист по кадрам	сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	правильность ведения табеля учета рабочего времени
Стимулирующие выплаты за качество труда работников школы	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, бухгалтер, секретарь руководителя, советник директора по воспитанию, учитель	Неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Работа тарификационн ой комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующег о характера для работников школы на основании данных, полученных от администрации школы и руководителей методических объединений
Прием в школу	Директор, заместитель директора, секретарь	Преференция при приеме сотрудников проверяющих и контролирующих органов	Организация и контроль работы по приему в школу. Обеспечение открытости информации о приеме в школу
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей)	Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, заместитель директора по административн о-хозяйственной работе, заместитель директора по учебно- воспитательной работе,	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся для различных целей	Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) . Размещение в доступном месте Книги обращений

	<p>заместитель директора по воспитательной работе, специалист по закупкам, учитель, тьютор, дворник, секретарь руководителя, специалист по кадрам, техник- программист, специалист по охране труда, педагог- психолог, социальный педагог, вожатый, старший вожатый, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, учитель- дефектолог, учитель- логопед, рабочий по комплексному обслуживанию здания, педагог- библиотекарь, педагог дополнительног о образования, преподаватель основ безопасности и</p>		
--	--	--	--

	защиты Родины, методист, экономист, лаборант		
--	---	--	--

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

30.12.2025

№ 850

Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции

В соответствии с Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Планом противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2025-2028 годы, в целях повышения уровня правосознания у обучающихся, формирования основ антикоррупционного поведения, привлечения родительской общественности к антикоррупционному просвещению обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции (далее - План мероприятий) (Приложение 1).
2. Иванову К.С., заместителю директора по УВР, обеспечить исполнение Плана мероприятий.
3. Хабашеску М.А., заместителю директора по УВР, ответственной за ведение официального сайта школы, разместить данный приказ на сайте.
4. Ответственность за исполнение приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

С приказом ознакомлены:

Иванов К.С.

Хабашеску М.А.

Исполнитель:
Иванов К.С.
8 918 506 84 72

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 87»

_____/Козинкова С.В.

Приказ от 30.12.2025 г. № 850

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Школа № 87»				
1.	Формирование пакета документов на основе действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ОО	сентябрь	директор	
2.	Участие в обучении работников школы на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»	в течение года	директор	
3.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Школа № 87» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор	
4.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	директор	
5.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории, обществознания, литературы.	в течение учебного года	Учителя истории, обществознания, литературы	

<p>6.</p>	<p>Подготовка методических материалов для организации и проведения в МБОУ «Школа № 87» тематических классных часов, родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)</p>	<p>1-9 декабря</p>	<p>Заместители директора по УВР</p>
<p>7.</p>	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение Всероссийских проверочных работ; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБОУ «Школа № 87»; – создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); 	<p>постоянно</p>	<p>Заместители директора по УВР</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 		
8.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.</p>	постоянно	<p>директор школы Козинкова С.В.</p>
9.	<p>Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при исполнении должностными лицами своих должностных обязанностей</p>	До 1 октября	<p>все сотрудник и школы</p>
10.	<p>Контроль за осуществлением набора обучающихся в первый класс</p>	постоянно	<p>директор школы Козинкова С.В.</p>
11.	<p>Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования</p>	постоянно	<p>директор школы Козинкова С.В.</p>
12.	<p>Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)</p>	постоянно	<p>директор школы Козинкова С.В.</p>
13.	<p>Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по</p>	постоянно	<p>директор школы Козинкова С.В.</p>

вопросам охраны труда			
14.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы Козинкова С.В., заместитель и директора по УВР
15.	Проведение анализа коррупционности нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы Козинкова С.В.
16.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	директор школы Козинкова С.В.
17.	Внесение изменений и дополнений в ЛНА по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Заместитель директора по УВР Иванов К.С.
18.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы Козинкова С.В., Дустаметова К.Ш.
19.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги обращений в учреждении, наличие формы обратной связи для сообщений о фактах коррупции на сайте	постоянно	Заместитель директора по УВР, Хабашеску М.А.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
20.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и	январь май	директор школы Козинкова С.В.,

	обучения в ней. Размещение указанной информации на сайте учреждения		заместител и директора по УВР
21.	Актуализация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь-март	директор школы Козинкова С.В., заместител и директора по УВР
22.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	в течение года	директор школы Козинкова С.В., заместител и директора по УВР
23.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно	директор школы Козинкова С.В.
24.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива	в течение года	заместител ь директора по УВР Иванов К.С.
25.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по мере необходимос ти	директор школы Козинкова С.В.
26.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март	учителя общество- знания, советники директора по воспитани ю

27.	Библиотечный урок «Про взятку»	январь февраль	Педагог-библиотекарь
28.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь	Педагог-библиотекарь, советники директора по воспитанию
29.	<p>Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):</p> <p>оформление стендов в Школе;</p> <p>проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;</p> <p>обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы;</p> <p>анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе</p>	декабрь	Заместитель директора по УВР Иванов К.С., классные руководители 1-11 классов, советники директора по воспитанию
30.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	ноябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР Иванов К.С., классные руководители, советники директора по воспитанию
31.	Акция «Нет коррупции»	декабрь	Заместитель директора

			по УВР Иванов К.С., советники директора по воспитани ю
32.	<p>Недели правовых знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематические классные часы «Права и обязанности обучающихся», «Право на образование», «Подросток и закон» - книжные выставки «Закон в твоей жизни» - правовой всеобуч «Родителям о коррупции» 	Декабрь	Заместитель директора по УВР Иванов К.С., классные руководит ели, педагоги- библиотек ари
33.	<p>Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»</p>	апрель	Учителя обществоз нания, советники директора по воспитани ю
34.	<p>Проведение открытых уроков, открытых классных часов по темам антикоррупционной направленности</p>	в течение учебного года	Заместите ль директора по УВР Иванов К.С., классные руководит е-ли 8-9 классов, учителя начальных классов, учителя истории и

			обществознание
35.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7-10 классы): Роль государства в преодолении коррупции СМИ и коррупция.	февраль	классные руководители 7-10 классов
36.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь	учитель ИЗО Захарцева А.С.
Работа с педагогами			
37.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	классные руководители 1-11 классов
38.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март	Заместитель директора по УВР Иванов К.С.
39.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	Заместители директора по УВР Иванов К.С., Хабашеску М.А.
40.	Рассмотрение (обсуждение) «Роль классного руководителя в формировании антикоррупционного мировоззрения учащихся» на заседании МО	сентябрь	Руководитель МО кл.руководителей Дергачева Е.В.
Работа с родителями			
41.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Заместители директора по УВР

			Иванов К.С., Хабашеску М.А.
42.	Участие в публичном отчете школы	Январь, сентябрь	директор школы Козинкова С.В.
43.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь- октябрь	директор школы Козинкова С.В.
44.	День открытых дверей школы	январь, май	директор школы Козинкова С.В.
45.	Родительские собрания по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся, соблюдения антикоррупционного законодательства	в течение года	классные руководит ели 1-11 классов
46.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Козинкова С.В.
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
47.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Козинкова С.В.
48.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Козинкова С.В.

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94
тел./ф. (863) 310-23-06, mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

**Лист ознакомления с приказом МБОУ «Школа № 87»
от 30.12.2026 г. № 850 «Об утверждении Плана мероприятий по
предупреждению и противодействию коррупции»**

Астравух О.В.		Исаева Г.В.		Подгол О.И.	
Бабенко Т.А.		Исайко С.А.		Подгол П.А.	
Бармина Ю.Ю.		Калмыков А.А.		Пономарева О.В.	
Белозоров Г.В.		Кобелева Т.Н.		Пономаренко О.Г.	
Богун А.В.		Коваленко В.А.		Поспелова Е.В.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Присентий Л.В.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Рубан И.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Рудова О.С.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Рязанцева Е.Е.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Садовая И.Н.	
Васильченко Н.В.		Лесова А.А.		Сакун М.В.	
Вахнина Э.М.		Лизунова Е.В.		Смирнова А.А.	
Войтенко Е.М.		Лукьянова И.Н.		Соколова Е.О.	
Волошин О.Ю.		Лысенко Г.Ф.		Солопова Д.А.	
Гаврилова Н.А.		Мистейко И.Н.		Сорокина Т.Б.	
Гриценко Ю.В.		Недайвозова Е.С.		Сороколетова В.Я.	
Данилюк А.Н.		Немец Н.И.		Терентьева Т.А.	
Дергачева Е.В.		Новожилова М.М.		Фортуна А.А.	
Дорохина Е.С.		Ноянова С.Н.		Хабашеску М.А.	
Дустаметова К.Ш.		Оболенский В.С.		Цирер Е.С.	
Евтушенко В.О.		Ознецял Д.А.		Чернявинко А.С.	
Ермакова А.А.		Орехова А.И.		Шаповалова Т.В.	
Захарцева А.С.		Павленко О.В.		Шапошникова З.Р.	
Зотова Е.Л.		Паренюк О.В.		Шатверова Л.Ш.	
Иванов К.С.		Пегушина В.И.			
Ильчева А.Э.		Пирогова В.А.			