

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская, 94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001

ПРИКАЗ

31.08.2022

№ 301

**О соблюдении антикоррупционного
законодательства РФ в
МБОУ «Школа № 87»**

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №287-ФЗ «О противодействии коррупции», организации работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 87»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений заместителя директора по УВР Козинкову С.В.
2. В своей работе ответственному по противодействию коррупции руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации в области антикоррупционной безопасности, локальными правовыми актами учреждения, а также Функциональными обязанностями ответственного лица по противодействию коррупции (Приложение 1).
3. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем составе:

председатель комиссии:	Козинкова С.В. – заместитель директора
члены комиссии:	Лыжина М.В. – директор школы; Белозорова Н.И. – заместитель директора Буревич Е.И. учитель начальных классов, председатель профсоюзной организации

4. Членам комиссии обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом, каждое полугодие.

5. Работникам МБОУ «Школа № 87» ознакомиться с нормативно-правовой базой Правительства Российской Федерации: ФЗ «О противодействии коррупции».
6. Вменить в обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений выполнение следующих функций:
 - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание участников образовательного процесса;
 - подготавливает планы противодействия коррупции и отчётные документы о реализации антикоррупционной политики в учреждении руководителю учреждения;
 - взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
 - обеспечивает соблюдение работниками школы ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 87-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - обеспечивает реализацию участниками образовательного процесса школы обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
 - подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции.
7. Классным руководителям усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у обучающихся основ правового сознания.
8. Считать проявлением коррупционной деятельности со стороны сотрудников школы следующие факты:
 - принятие подарка любой стоимости в любом виде и форме от родительской общественности;
 - оказание учащимся платных образовательных услуг без заключения договора;
 - принуждение родительской общественности к сбору денег.

9. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Козинкову С.В., заместителя директора по УВР.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Лыжина

Исполнитель:
Козинкова С.В.
8 928 601 65 83

**Функциональные обязанности ответственного лица, ответственного за
профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ
«Школа № 87»**

1. Осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, ежегодно представляет директору соответствующий отчет, вносит в антикоррупционную политику изменения и дополнения.
2. Выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию.
3. Вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в МБОУ «Школа № 87».
4. Создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции.
5. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание.
6. Вносит предложения на рассмотрение общего собрания трудового коллектива МБОУ «Школа № 87» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции.
7. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
8. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МБОУ «Школа № 87» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
9. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
10. Незамедлительно информирует директора МБОУ «Школа № 87» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
11. Незамедлительно информирует директора о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.
12. Сообщает директору о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
13. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МБОУ «Школа № 87» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников образовательного процесса.
14. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.