

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 87 имени Героя Советского Союза
Щербакова Николая Митрофановича»
344091, ул. 2-я Краснодарская,94 тел./ф. (863) 310-23-06
mou_soch_87@mail.ru,
ОКПО 48234167, ИНН/КПП 6168042192/616801001**

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 298

**О соблюдении антикоррупционного
законодательства РФ в
МБОУ «Школа № 87»**

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №287-ФЗ «О противодействии коррупции», организации работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 87»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
2. В своей работе ответственному по противодействию коррупции руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации в области антикоррупционной безопасности, локальными правовыми актами учреждения, а также Функциональными обязанностями ответственного лица по противодействию коррупции (Приложение 1).
3. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем составе:

председатель комиссии:	Иванов К.С. – заместитель директора
члены комиссии:	Козинкова С.В. – директор школы; Хабашеску М.А. – заместитель директора Буревич Е.И. учитель начальных классов, председатель профсоюзной организации

4. Членам комиссии обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом, каждое полугодие.
5. Иванову К.С., заместителю директора по УВР, ознакомить работников МБОУ «Школа № 87» с нормативно-правовой базой Правительства Российской Федерации: ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Вменить в обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений выполнение следующих функций:
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
 - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание участников образовательного процесса;
 - подготавливает планы противодействия коррупции и отчётные документы о реализации антикоррупционной политики в учреждении руководителю учреждения;
 - взаимодействует с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
 - обеспечивает соблюдение работниками школы ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 87-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - обеспечивает реализацию участниками образовательного процесса школы обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
 - подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции.
7. Классным руководителям усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у обучающихся основ правового сознания.
8. Считать проявлением коррупционной деятельности со стороны сотрудников школы следующие факты:
- оказание учащимся платных образовательных услуг без заключения договора;
 - принуждение родительской общественности к сбору денег.
9. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Иванова К.С., заместителя директора по УВР.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 87»

Козинкова С.В.

С приказом ознакомлены:

Астравух О.В.		Исаева Г.В.		Подгол О.И.	
Бабенко Т.А.		Исайко С.А.		Подгол П.А.	
Бармина Ю.Ю.		Калмыков А.А.		Пономарева О.В.	
Белозоров Г.В.		Кобелева Т.Н.		Пономаренко О.Г.	
Богун А.В.		Коваленко В.А.		Поспелова Е.В.	
Большакова Л.Н.		Комолова О.И.		Присентий Л.В.	
Бондарева Е.Ю.		Конобрицкая И.Г.		Рубан И.А.	
Булдакова К.С.		Кононова Н.А.		Рудова О.С.	
Буревич Е.И.		Коротя И.Г.		Рязанцева Е.Е.	
Варлакова Ю.В.		Лесов К.А.		Садовая И.Н.	
Васильченко Н.В.		Лесова А.А.		Сакун М.В.	
Вахнина Э.М.		Лизунова Е.В.		Смирнова А.А.	
Войтенко Е.М.		Лукьянова И.Н.		Соколова Е.О.	
Волошин О.Ю.		Лысенко Г.Ф.		Солопова Д.А.	
Гаврилова Н.А.		Мистейко И.Н.		Сорокина Т.Б.	
Гриценко Ю.В.		Недайвозова Е.С.		Сороколетова В.Я.	
Данилюк А.Н.		Немец Н.И.		Терентьева Т.А.	
Дергачева Е.В.		Новожилова М.М.		Фортуна А.А.	
Дорохина Е.С.		Ноянова С.Н.		Хабашеску М.А.	
Дустаметова К.Ш.		Оболенский В.С.		Цирер Е.С.	
Евтушенко В.О.		Ознецял Д.А.		Чернявинко А.С.	
Ермакова А.А.		Орехова А.И.		Шаповалова Т.В.	
Захарцева А.С.		Павленко О.В.		Шапошникова З.Р.	
Зотова Е.Л.		Паренюк О.В.		Шатверова Л.Ш.	
Иванов К.С.		Пегушина В.И.			
Ильчева А.Э.		Пирогова В.А.			

Функциональные обязанности ответственного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Школа № 87»

1. Осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, ежегодно представляет директору соответствующий отчет, вносит в антикоррупционную политику изменения и дополнения.
2. Выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию.
3. Вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в МБОУ «Школа № 87».
4. Создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции.
5. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание.
6. Вносит предложения на рассмотрение общего собрания трудового коллектива МБОУ «Школа № 87» по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции.
7. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
8. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией МБОУ «Школа № 87» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
9. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
10. Незамедлительно информирует директора МБОУ «Школа № 87» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
11. Незамедлительно информирует директора о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.
12. Сообщает директору о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
13. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МБОУ «Школа № 87» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников образовательного процесса.
14. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.